**ДОГОВІР**

**З НАДАННЯ ПОСЛУГ № ЕСЛ22-115**

м. Одеса «13» грудня 2022 року

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “M.В. КАРГО“**, іменоване надалі Замовник, в особі директора Сікорського Анатолія Антоновича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКОСМАРТЛАБ»** іменоване надалі Виконавець, в особі директора Рогачко Алли Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, з іншого боку,

разом надалі іменовані «Сторони», а кожен окремо «Сторона», уклали цей Договір з надання послуг (далі – Договір) про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. На умовах, викладених в цьому Договорі, Виконавець зобов'язується на свій ризик своїми силами за завданням Замовника надати послуги з проведення інструментально-лабораторних вимірів з метою здійснення моніторингу навколишнього природного середовища, підготовки та подачі Звітів за результатами післяпроектного моніторингу згідно переліку, кількості та цінами зазначеними в Додатку №1 до Договору (ПЕРЕЛІК ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ), який є невід’ємною частиною Договору. В свою чергу Замовник зобов’язується прийняти належним чином надані послуги та оплатити їх.
   2. Строки надання послуг вказані в Додатку №2 до Договору (КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН), який є невід’ємною частиною Договору.
   3. Послуги надаються згідно висновку з Оцінки впливу на довкілля (далі ОВД) від 28.11.2018р. № 7-03/12-20187101195/1.
   4. Місце надання послуг: ТОВ «М.В. КАРГО», 67534, Одеська область, Одеський район, с. Визирка, вул. Морська,1 та 1а.
   5. Додаткові послуги оформляються додатковими угодами між Замовником та Виконавцем. Вартість і термін виконання додаткових послуг визначається окремо у відповідних додаткових угодах.
2. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

2.1**. Виконавець зобов'язаний:**

1. Якісно надати Замовнику послуги в обсягах, в порядку та строки, визначені Договором;
2. Повідомляти Замовника, на його вимогу, про хід надання послуг;
3. Проводити роботу в суворій відповідності з вимогами нормативно-правових актів в галузі охорони навколишнього природного середовища, інших загальноприйнятих для даного виду послуг.
4. Нести відповідальність за збереження документів та матеріальних цінностей, переданих йому Замовником для надання послуг;
5. В результаті надання послуг, без зволікання надати Звіт за результатами моніторингу з відповідними додатками. Звіт надається Замовнику на паперовому носії (на вимогу Замовника) в одному екземплярі, та в форматі PDF на електронну пошту: kateryna\_strizhnova@neptune.ua;
6. Виконавець зобов'язаний також виконувати інші обов'язки, які відповідно до цього договору або законом покладаються на Виконавця.
7. Вся інформація, креслення, проекти і т.п., в тому числі на паперових, магнітних, цифрових та інших носіях, яка передається виконавцю у зв'язку з наданням послуг за цим Договором, є конфіденційною. Виконавець несе відповідальність у вигляді штрафу в розмірі 50 000 грн. за кожен випадок її розголошення, передачу третім особам без письмової згоди Замовника, в тому числі після закінчення терміну дії Договору. По закінченню надання послуг, Виконавець зобов'язаний передати назад Замовнику всі отримані від останнього, проекти, креслення, і т.д. в терміни не більше п'яти робочих днів з моменту підписання Акту прийому-здачі наданих послуг сторонами.
8. Забезпечити під час надання послуг на території Замовника дотримання норм промислової безпеки та охорони праці, пожежної безпеки та санітарно-технічних норм, і правил, а також дотримання внутрішньооб'єктного і контрольно-перепускного режиму, встановленого на території Замовника;
9. За свій рахунок та в терміни, узгоджені сторонами, усунути виявлені Замовником недоліки і дефекти в наданих Виконавцем послуг.
10. Скласти і направити Замовникові Акти прийому-здачі наданих послуг з усіма необхідними додатками, в строк до першого числа наступного місяця за звітним;
11. У разі виникнення спірних питань з контролюючим органом щодо документів бухгалтерського та податкового обліку, виписаних Виконавцем або господарських операцій, що виникли за цим Договором, Виконавець зобов’язується всебічно сприяти вирішенню спірних питань, надавати інформацію, довідки, пояснення, копії документів, оригінали документів для ознайомлення, своєчасно і в повному обсязі надавати відповіді на запити фіскальних органів, у разі необхідності направляти уповноважених представників Виконавця в якості свідків для дачі показань щодо підтвердження господарських взаємовідносин з Замовником.
12. Дотримуватись Кодексу поведінки постачальника компанії Cargill, текст якого знаходиться за посиланням [www.cargill.com/supplier-code](http://www.cargill.com/supplier-code).
13. Виконавцеві під час виконання цього Договору забороняється прямо чи опосередковано:

а) порушувати будь-які законодавчі норми, що забороняють чи переслідують хабарництво;

б) пропонувати, платити, обіцяти, надавати, дозволяти платити чи надавати будь-які цінності (включаючи гроші) будь – якому державному службовцю, керівному органові політичної партії, кандидату на виборну посаду, або політичній силі з метою здійснення впливу на дії чи рішення такої особи в рамках її повноважень, спонукання до вчинків, що суперечать їх посадовим обов’язкам, або отримання будь-якої іншої неправомірної переваги; або

в) пропонувати, платити, обіцяти, дозволяти платити чи надавати будь-які цінності (включаючи гроші) будь-якій приватній особі (не державному службовцю) з метою здійснення впливу на дії чи рішення такої особи або отримання будь-якої іншої неправомірної переваги.

Виконавець заявляє та підтверджує, що жоден з його власників, посадових осіб, директорів, довірителів, керівників або працівників не є державним службовцем, не входить до керівних органів політичної партії та не є кандидатом на виборну посаду.

Виконавець заявляє та підтверджує, що ні сам Виконавець, ні його працівники, керівники, посадові особи або директори не є стороною судових процесів, проваджень або розслідувань щодо хабарництва, корупції або порушення законів, що забороняють хабарництво.

Виконавець зобов’язаний забезпечити, щоб будь-які та всі субпідрядники, що залучаються Виконавцем до виконання робіт/ надання послуг за цим Договором, діяли у відповідності до умов цього Договору.

Виконавець погоджується з тим, що Замовник має право вимагати від Виконавця періодичного підтвердження в письмовій формі дотримання Виконавцем положень цього пункту.

Виконавець погоджується виступати на стороні Замовника у разі пред’явлення позовів до Замовника та відшкодувати Замовникові вартість всіх позовів, витрат та збитків, яких може зазнати Замовник через порушення Виконавцем чи його субпідрядниками положень цього пункту Договору.

Для цілей цього Договору державним службовцем визнається: (і) будь-яка посадова особа чи працівник державних органів, включаючи будь- який департамент, агентство чи інше утворення, яке перебуває у власності чи під контролем держави, або (ii) посадова особа чи працівник міжнародної організації (наприклад, Всесвітнього Банку чи Міжнародного Валютного Фонду), або (iii) будь – яка особа, яка має офіційні повноваження діяти від імені вказаних вище осіб.

Незважаючи на будь – які положення даного Договору, у разі, якщо Замовник матиме обґрунтовані причини вважати, що Виконавець порушив умови цього пункту Договору, Замовник має право в односторонньому порядку негайно розірвати цей Договір , без відшкодування будь-яких збитків Виконавцеві.

2.2. **Замовник зобов'язаний:**

1. Здійснювати передплату по кожному етапу надання послуг визначеному у Додатку № 2 до Договору, за умови якщо Сторонами було підписано Акт прийому-здачі наданих послуг за попередній етап.
2. Сторони повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією стороною від іншої.
3. На письмову вимогу Виконавця надати необхідну інформацію та документи необхідні для надання послуг.
4. **ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Загальна вартість послуг визначається Сторонами в Додатку № 1 до Договору, який є невід’ємною частиною Договору.

3.2 Порядок оплати: Замовник здійснює поетапну передплату по кожному етапу окремо відповідно до Додатку №2 до Договору (КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН). Оплата здійснюється Замовником в продовж 5-х банківських днів з дня повідомлення про готовність приступити до виконання окремого етапу.

3.3 Замовник зобов’язаний сплачувати вартість послуг по проведенню досліджень у розмірі, який вказано у рахунках, не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з моменту виставлення рахунку.

3.4. Замовник здійснює оплату за належним чином надані послуги шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок Виконавця, вказаний в цьому Договорі.

3.5. Датою оплати вважається дата списання грошових коштів з поточного рахунку Замовника.

3.6 Підтвердженням надання послуг по проведенню інструментально-лабораторних вимірів є Акт прийому-здачі наданих послуг, підписаний Сторонами. Вказаний Акт підписується при передачі Виконавцем Замовнику протоколу досліджень.

1. **ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Після надання всіх послуг, передбачених п. 1.1. Договору, Виконавець інформує Замовника про закінчення роботи і направляє для вивчення та затвердження останньому проект звіту, з відповідними додатками до нього .

У разі виявлення недоліків проекту Звіту, та додатків до нього, сторони складають відповідний акт виявлених недоліків, в якому вказується характер недоліків і терміни їх усунення, недоліки і недоробки Виконавця.

4.2. Послуги вважаються наданими й прийнятими з моменту підписання Замовником Акту прийому-здачі наданих послуг.

4.3.Оригінали розробленої документації, та Звіту за результатами післяпроектного моніторингу передаються Замовникові разом із Актом прийому-здачі наданих послуг.

4.4. Всі майнові права інтелектуальної власності на розроблені документи переходять до Замовника з моменту підписання останнім Акту прийому-здачі наданих послуг та вартість таких прав (передачі таких прав) включено у вартість послуг.

1. **ПІДСТАВИ І НАСЛІДКИ ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

5.1. У разі односторонньої відмови Виконавця від надання послуг, він зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі документально підтверджені збитки.

5.2. У разі односторонньої відмови Замовника від надання послуг до того, як роботи виконані Виконавцем у повному обсязі він зобов'язаний оплатити виконану частину робіт, за винятком випадків, коли така відмова пов'язана з неналежним виконанням своїх зобов'язань Виконавцем за договором.

**6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне ненадання /неналежне надання своїх зобов'язань, якщо воно сталося внаслідок обставин непереборної сили, таких як пожежа, повінь, землетрус чи інших стихійних лих, епідемій, епізоотій, лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження, війна, військові дії різного характеру, озброєнні конфлікти, заколоти, блокади, державних заборонних актів чи інших непередбачених обставин, якщо ці обставини безпосередньо впливають на надання цього договору, настали після підписання Сторонами даного Договору і виходять за рамки контролю та волі сторін. Якщо яка-небудь із обставин форс-мажору перешкоджає виконанню однією із Сторін своїх зобов'язань в період дії Договору, то даний Договір може бути подовжений на строк протягом якого діє така обставина.

6.2. Сторона, для якої надання зобов’язань згідно Договору стало неможливим внаслідок настання обставин форс-мажору, повинна негайно письмово повідомити іншу Сторону про початок, характер, можливий строк дії і очікуваний час припинення цих обставин.

6.3. Інформація про дію обставин форс-мажору повинна бути підтверджена Довідкою/Сертифікатом Торгово-промислової Палати України (її регіонального представництва) не пізніше ніж через 10 днів після початку їх виникнення. Відсутність письмового повідомлення, а також несвоєчасне сповіщення про настання обставин форс-мажору позбавляє відповідну Сторону права посилатись в подальшому на ці обставини в якості причини ненадання зобов’язань по Договору.

6.4. Сторони зобов’язуються докласти всі необхідні зусилля по зведенню до мінімуму всіх можливих несприятливих наслідків обставин форс-мажору. Якщо обставини форс-мажору перешкоджають виконанню якоюсь із Сторін її зобов’язань згідно Договору протягом більш ніж 15 днів, то даний Договір може бути розірваний за вимогою однієї із Сторін без відшкодування збитків іншій Стороні.

6.5. Жодна зі сторін не звільняється від відповідальності за прострочення надання зобов’язань, допущене до настання форс-мажорних обставин.

6.6. В період дії форс-мажорних обставин, які звільняють Сторони від відповідальності за цим Договором, зобов'язання Сторін припиняються, і санкції за ненадання зобов'язань в строк не застосовуються. Терміни надання Договору збільшуються на період дії форс-мажорних обставин, про що Сторони укладають Додаткову Угоду до цього Договору.

6.7. Якщо форс-мажорні обставини тривають більше 2 (двох) місяців, то кожна зі Сторін має право відмовитися від подальшого надання зобов'язань за цим Договором, і в цьому випадку жодна із Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків, завданих розірванням Договору, за винятком права вимоги повернення сум передоплати, авансових платежів за невиконаний внаслідок форс-мажорних обставин обсяг послуг.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність згідно з умовами цього Договору та чинного в Україні законодавства.

7.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.3. Збиток, нанесений в результаті виконання цього Договору третій особі, компенсується Стороною, з вини якої завдана така шкода. Сторони у всіх випадках вживають термінових заходів щодо запобігання можливого збитку, навіть тоді, коли відповідні витрати несе протилежна сторона.

7.4. У разі порушення Виконавцем термінів надання послуг, передання розробленої документації, усунення недоліків в документації (дефектів), Виконавець зобов'язаний виплатити Замовнику штраф в розмірі 20% від загальної вартості послуг за Договором.

7.5. У разі порушення Замовником строків оплати, Замовник зобов'язаний виплатити Виконавцю штраф в розмірі 20% від загальної вартості послуг за Договором.

7.6. У разі якщо в процесі надання послуг, або в подальшій експлуатації розробленої документації виявиться, що самі послуги, розроблена документація неналежної якості - Виконавець зобов'язаний за свій рахунок і своїми силами в термін не більше 14-ти календарних днів усунути всі недоліки, або відшкодувати всі витрати і збитки Замовника, пов'язані з усуненням дефектів.

1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1.Всі суперечки, які можуть виникнути із Договору та/або з його приводу, Сторони будуть намагатися вирішити шляхом переговорів.

8.2. В разі, якщо Сторони не дійдуть згоди, то суперечка буде розглядатися в господарському суді відповідно до Господарського процесуального кодексу України.

8.3. У всьому іншому, не передбаченому цим Договором, відносини сторін регулюються нормами Цивільного кодексу України, Господарським та Господарським процесуальним кодексами України, іншими законами України.

1. **ІНШІ УМОВИ**

9.1. Цей Договір складений українською мовою і підписаний у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу. Кожній із Сторін належить по 1 (одному) примірнику Договору. Договір, всі додатки, рахунки та т.ін., Додаткові угоди до нього, а також листування щодо нього, передані Сторонами одна іншій за допомогою факсимільного зв’язку та/або електронною поштою мають юридичну силу, але протягом 10 днів підлягають заміні на екземпляри з оригінальними підписами та відбитками печаток шляхом надсилання даних документів рекомендованими листами або шляхом безпосереднього вручення Стороні.

Електронні адреси для листування Сторін:

Замовник: kateryna\_strizhnova@neptune.ua

Виконавець: eccofreedom@gmail.com

9.2. Цей Договір вступає в силу з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками сторін і діє до «31»січня 2024 року. Після підписання цього Договору всі попередні переговори щодо предмету даного Договору вважаються недійсними.

9.3. Всі додатки до даного Договору є його невід'ємною частиною. Зміни і доповнення до Договору виконуються Сторонами тільки в письмовій формі і є дійсними тільки після їх підписання повноважними представниками обох Сторін та скріплення печатками Сторін.

9.4. За виключенням випадків, передбачених цим Договором, чи діючим законодавством України, Сторони, а також їх керівники, працівники, агенти і радники будуть зберігати і не будуть розголошувати інформацію про наявність і зміст цього Договору, а також будь-яку письмову, усну, іншу інформацію, отриману конфіденційно від іншої Сторони у зв'язку з даним Договором чи пов’язану із ним, якщо тільки така інформація не є чи не стане публічно доступною в результаті її санкціонованого із Сторонами розголошення. Жодна із Сторін не буде розкривати таку інформацію будь якій третій Стороні, керівнику, агенту чи раднику, за виключенням випадків, коли це необхідно для надання цього Договору чи за умови, що така особа буде дотримуватися конфіденційності даного Договору.

9.5. Сторони зобов’язуються повідомляти один одного протягом 5 робочих днів про зміни своїх реквізитів та ставки податку, платниками якого вони є.

9.6. Жодна із сторін не має права передавати свої права та обов’язки за Договором без попереднього письмового погодження про це із іншою Стороною.

9.7. Недійсність (з будь-яких причин) окремих положень даного Договору не впливає на дійсність будь-яких інших положень Договору. У такому випадку Сторони без зволікань проводять переговори з метою зміни недійсного положення таким чином, щоб після зміни нове положення було дійсним і максимально відображало наміри Сторін при укладенні цього Договору.

9.8. Сторони підтверджують, що на момент укладання Договору, ніяким чином, ні нормативно- правовим актом, ні судовим рішенням, ні в будь-який інший спосіб жодна зі Сторін не обмежена у праві укладати та виконувати даний Договір або подібні договори. Представники Сторін підтверджують, що мають всі необхідні повноваження для здійснення дій щодо підписання Договору від імені і в інтересах Сторін. Сторони гарантують одна одній, що вони мають стабільний фінансовий стан, є платоспроможними, справна платять податки й збори і не вчиняють будь-яких дій щодо ліквідації, поділу або припинення своєї діяльності у будь-який інший спосіб.

9.9. Кожна із Сторін своїм підписом під текстом Договору надає іншій Стороні свою добровільну згоду на обробку наданих персональних даних і підтверджує, що кожна із Сторін Договору поінформувала власника персональних даних, склад і зміст зібраних персональних даних, права, як суб'єкта персональних даних згідно з Законом України «Про захист персональних даних», методі збору персональних даних і осіб, яким передаються її персональні дані.

9.10. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміни, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.11. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах і є платником ПДВ.

9.12. Цим Виконавець підтверджує і гарантує, що він є платником єдиного податку 3 група 5% без реєстрації ПДВ.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

10.1. Додаток №1 до Договору - ПЕРЕЛІК ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ.

10.2. Додаток №2 до Договору - КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН.

**11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКИ РЕКВІЗИТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАМОВНИК»**  **ТОВ «М.В. КАРГО»**  Код ЄДРПОУ 32834564  67543, Одеська область., Одеський район,  с. Визирка, вул. Олексія Ставніцера, буд. 60  ІПН 328345615172  р/рах. 2600 823 2649 100  в АT «УкрСиббанк»  МФО 351005  IBAN UA 25 351005 00000 2600 823 2649 100  Тел.: (048) 750-26-26  **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.А. Сікорський** | **«ВИКОНАВЕЦЬ»**  **ТОВ «ЕКОСМАРТЛАБ»**  код ЄДРПОУ 42036191  65078, м. Одеса, вул. Героїв Крут, 15  р/р UA403510050000026008878828880  в ПАТ "Укрсиббанк" МФО 351005  (Платник єдиного податку 3 група  по ставці 5%)  тел.: (067) 587-06-15  електронна пошта:  ekspert@ecosmartlab.com.ua  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Рогачко** |

**Додаток № 1**

до Договору з надання послуг №ЕСЛ22-115 від «13» грудня 2022 р.

м. Одеса «13» грудня 2022 р.

**ПЕРЕЛІК ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Послуга** | **Періодичність на 2023 рік** | **Кількість**  **точок** | **Вартість послуги, грн.** | **Сума,**  **грн.** |
| **1** | Контроль забруднюючих речовин в атмосферному повітрі на межі СЗЗ (пил, діоксид азоту, оксид вуглецю, діоксид сірки) | 4 | 6 | 2400 | 57 600 |
| **2** | Контроль рівнів шумового навантаження на межі СЗЗ | 4 | 6 | 1200 | 28 800 |
| **3** | Контроль якості поверхневої води (завислі речовини, нітрати, нітрити, водневий показник, розчинений кисень, азот амонійний, БСК5, фосфати, загальне залізо, нафтопродукти) | 12 | 1 | 3600 | 43 200 |
| **4** | Підготовка та подача звітів за результатами післяпроектного моніторингу до Департаменту екології та природних ресурсів ОДА та Міндовкілля України | 4 | - | 6000 | 24 000 |
| **5** | Контроль викидів забруднюючих речовин від пересувних джерел | 1 | 6 | 1200 | 7 200 |
| **Всього на рік** | | | | | **160 800** |

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАМОВНИК»**  **Директор**  **ТОВ «М.В. КАРГО »**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Сікорський** | **«ВИКОНАВЕЦЬ»**  **Директор**  **ТОВ «ЕКОСМАРТЛАБ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Рогачко** |

**Додаток № 2**

до Договору з надання послуг №ЕСЛ22-115 від «13» грудня 2022 р.

м. Одеса «13» грудня 2022 р.

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ етапу** | **Назва дослідження** | **Період проведення** | **Сума, грн** |
| **1.** | Контроль якості поверхневої води | Січень 2023 | 3 600,00 |
| **2.** | Контроль забруднюючих речовин в атмосферному повітрі на межі СЗЗ | Лютий 2023 | 25 200,00 |
| Контроль рівнів шуму на межі СЗЗ |
| Контроль якості поверхневої води |
| **3.** | Контроль якості поверхневої води | Березень 2023 | 3 600, 00 |
| **4.** | Підготовка та подача Звіту за результатами моніторингу | Квітень 2023 | 9 600,00 |
| Контроль якості поверхневої води |
| **5.** | Контроль забруднюючих речовин в атмосферному повітрі на межі СЗЗ | Травень 2023 | 25 200,00 |
| Контроль рівнів шуму на межі СЗЗ |
| Контроль якості поверхневої води |
| **6.** | Контроль якості поверхневої води | Червень 2023 | 3600,00 |
| **7.** | Контроль якості поверхневої води | Липень 2023 | 9 600,00 |
| Підготовка та подача Звіту за результатами моніторингу |
| **8.** | Контроль забруднюючих речовин в атмосферному повітрі на межі СЗЗ | Серпень 2023 | 25 200,00 |
| Контроль рівнів шуму на межі СЗЗ |
| Контроль якості поверхневої води |
| **9.** | Контроль якості поверхневої води | Вересень 2023 | 3 600,00 |
| **10.** | Контроль якості поверхневої води | Жовтень 2023 | 16 800,00 |
| Підготовка та подача Звіту за результатами моніторингу |
| Контроль забруднюючих речовин в викидах пересувних джерел |
| **11.** | Контроль забруднюючих речовин в атмосферному повітрі на межі СЗЗ | Листопад 2023 | 25 200,00 |
| Контроль рівнів шуму на межі СЗЗ |
| Контроль якості поверхневої води |
| **12.** | Контроль якості поверхневої води | Грудень 2023 | 3 600,00 |
| **13.** | Підготовка та подача Звіту за результатами моніторингу | Січень 2024 | 6 000,00 |
| **Всього** | | | **160 800,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАМОВНИК»**  **Директор**  **ТОВ «М.В. КАРГО »**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Сікорський** | **«ВИКОНАВЕЦЬ»**  **Директор**  **ТОВ «ЕКОСМАРТЛАБ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Рогачко** |